



Typologie des documents reçus et émis par la Service immobilier et logistique (SIL)

Ce document contient une liste des types de documents officiels dont le Service immobilier et logistique est l'auteur ou que le SIL détient.

L'accès à ces documents officiels doit faire l'objet d'une pesée des intérêts en présence dans chaque cas particulier, afin de déterminer si aucun intérêt public ou privé prépondérant au sens de la loi sur l'information ne s'oppose à leur transmission.

D'emblée, les documents décrits sous chiffre 5 de la présente liste ne sont pas transmissibles.

1) Documents communs à tous les services de l'administration cantonale vaudoise

Documents concernant le Conseil d'Etat

- Exposé des motifs et projet de décret / exposé des motifs et projet de loi/Rapports, etc. (documents imprimés) du service
- Propositions du service examinées par le Conseil d'Etat
- Tous les actes législatifs (lois, décrets, règlements, arrêtés)
- Programme de législature
- Réponses du Conseil d'Etat aux interventions parlementaires élaborées par le service (motions, postulats, interpellations, résolutions, initiatives questions)
- Extraits des décisions du Conseil d'Etat en lien avec le domaine traité par le service

Publications officielles et communications

- Etat de Vaud Info (résumé des décisions prises par le Conseil d'Etat)
- La Gazette (journal de la fonction publique)
- Communiqués de presse
- Site internet du service (consultable via le site faitier de l'Etat de Vaud à l'adresse www.vd.ch)
- Bulletins du Grand Conseil (BGC)
- Annuaire officiel du canton de Vaud de l'année en cours
- Directives et règles à usage de l'Etat (DRUIDE)

Activités courantes du service

- Courriers adressés au service et réponses aux courriers
- Circulaires, décisions et informations des autorités fédérales sur les pratiques administratives en lien avec le domaine traité par le service
- Réponses à des demandes de renseignements
- Rapport annuel de gestion
- Organigramme de l'administration cantonale
- Organigramme du service
- Réponses à des consultations fédérales et cantonales en lien avec le domaine traité par le service
- Avis de droit en lien avec le domaine traité par le service

Documents comptables

- Crédits supplémentaires et autorisations de dépassement budgétaire du service
- Pièces comptables types (factures, formulaire de dépenses de service, formulaire de demande de versement à pertes et profits)
- Budget de l'année en cours adopté par le Conseil d'Etat et par le Grand Conseil
- Comptes de l'Etat de l'année précédente

Documents informatiques

- formulaires relatifs à la gestion des projets informatiques
- demandes d'accès informatique / téléphonique
- formulaires pour accès informatiques

Documents relatifs à la gestion de ressources humaines

- formule type de demande de repourvue d'un poste
- procédures RH
- catalogues de formation
- fiche type de calcul d'une promotion
- fiche type d'absence / présence
- formulaires type d'évaluation des prestations (cadres / collaborateurs)
- cahiers des charges types
- fiche type de demande de réinsertion professionnelle
- formulaire type accidents
- formule type de demande de fixation de salaire initial
- formule type de notes de frais
- loi sur le personnel de l'Etat de Vaud et ses règlements/directives d'application

2) Documents concernant le secteur gérance et exploitation

- Liste des immeubles propriétés de l'Etat géré par le SIL
- Etat locatif des bâtiments, avec identité des locataires (sans éléments financiers)
- Liste des cures propriété de l'Etat, avec identité des locataires (sans éléments financiers)
- Liste des fermages, avec identité des fermiers (sans éléments financiers)
- Liste des droits de superficie, avec identité des superficiaires (sans éléments financiers)
- Données relatives à la location des locaux pour les besoins des services de l'ACV
- Liste des objets en location vacants
- Liste des parkings de l'Etat et en location auprès de tiers
- Données relatives aux parkings (tarif, nombre de place, identité des locataires)
- Règles relatives à l'utilisation des parkings
- Liste des entreprises sous mandat pour le nettoyage des locaux
- Concepts relatifs au nettoyage des locaux
- Concepts relatifs à la gestion et au tri des déchets
- Concepts relatifs à la sécurité des bâtiments
- Concepts relatifs à la sécurité incendie
- Procédures en matière d'assurances applicables aux sinistres survenus dans le cadre de l'ACV
- Liste des citernes à combustibles gérées par le SIL
- Liste des conciergeries gérées par le SIL
- Liste des logements de service dépendant du SIL
- Liste des commissions et organismes dans lesquels siège la section gérance et exploitation

3) Documents concernant le secteur des opérations immobilières (OPIM)

- Liste des immeubles mis en vente
- Rôle de la Commission Cantonale Immobilière et sa composition
- Liste des commissions et organismes dans lesquels siège la section OPIM

4) Documents concernant le secteur de la Centrale d'Achats de l'Etat de Vaud (CADEV)

- La CADEV n'émet aucun document. Elle a une mission d'appui logistique pour l'Etat.

5) Documents dont la communication est exclue

- Note internes du service aux Chefs de Département ou au Conseil d'Etat, ainsi que leurs réponses
- Certaines notes internes du SIL et instructions aux collaborateurs/cadres
- Notes internes aux Services/entités de l'ACV
- Procès-verbaux et comptes-rendus (notamment des estimations de la Commission Cantonale Immobilière)
- Propositions d'objectifs du service
- Contrat cadre avec les fournisseurs
- Dossiers des baux et fermages conclu au bénéfice de tiers
- Dossiers des bénéficiaires de droit de superficie
- Tous les éléments financiers découlant de l'état locatif des bâtiments, cures, fermages, droits de superficie
- Dossiers du personnel du service (contrats de travail, certificats, certificats médicaux, décisions de la Caisse de pension, de l'AI, etc)
- Documents préparatoires, notamment au budget