



ETAT DE VAUD

Département de la santé et de l'action sociale

Hospices cantonaux

Direction générale



Centre Hospitalier Universitaire Vaudois

Typologie des documents reçus et émis par les Hospices-CHUV (HC)

Ce document contient une liste des types de documents officiels dont les HC sont l'auteur ou qu'ils détiennent.

L'accès à ces documents officiels doit faire l'objet d'une pesée des intérêts en présence dans chaque cas particulier, afin de déterminer si aucun intérêt public ou privé prépondérant au sens de la loi vaudoise sur l'information ne s'oppose à leur transmission.

D'emblée, les documents décrits sous chiffre 4) de la présente liste ne sont pas transmissibles.

La présente liste sera adaptée en fonction de l'évolution matérielle et juridique

1) Documents communs à tous les services de l'administration cantonale vaudoise

Documents concernant le Conseil d'Etat

- Exposé des motifs et projet de décret / exposé des motifs et projet de loi/Rapports, etc. (documents imprimés) du service
- Propositions du service examinées par le Conseil d'Etat
- Tous les actes législatifs (lois, décrets, règlements, arrêtés)
- Programme de législation
- Réponses du Conseil d'Etat aux interventions parlementaires élaborées par le service (motions, postulats, interpellations, résolutions, initiatives questions)
- Extraits des décisions du Conseil d'Etat en lien avec le domaine traité par le service

Publications officielles et communications

- Etat de Vaud Info (résumé des décisions prises par le Conseil d'Etat)
- La Gazette (journal de la fonction publique)
- Communiqués de presse
- Site internet du service (consultable via le site faïtier de l'Etat de Vaud à l'adresse www.vd.ch)
- Bulletins du Grand Conseil (BGC)
- Annuaire officiel du canton de Vaud de l'année en cours
- Directives et règles à usage de l'Etat (DRUIDE)

Activités courantes du service

- Courriers adressés au service et réponses aux courriers
- Circulaires, décisions et informations des autorités fédérales sur les pratiques administratives en lien avec le domaine traité par le service
- Réponses à des demandes de renseignements
- Rapport annuel de gestion
- Organigramme de l'administration cantonale
- Organigramme du service
- Réponses à des consultations fédérales et cantonales en lien avec le domaine traité par le service
- Avis de droit en lien avec le domaine traité par le service

Documents comptables

- Crédits supplémentaires et autorisations de dépassement budgétaire du service
- Pièces comptables types (factures, formulaire de dépenses de service, formulaire de demande de versement à pertes et profits)
- Budget de l'année en cours adopté par le Conseil d'Etat et par le Grand Conseil
- Comptes de l'Etat de l'année précédente

Documents informatiques

- formulaires relatifs à la gestion des projets informatiques
- demandes d'accès informatique / téléphonique
- formulaires pour accès informatiques

Documents relatifs à la gestion de ressources humaines

- formule type de demande de repourvue d'un poste
- procédures RH
- catalogues de formation
- fiche type de calcul d'une promotion
- fiche type d'absence / présence
- formulaires type d'évaluation des prestations (cadres / collaborateurs)
- cahiers des charges types
- fiche type de demande de réinsertion professionnelle
- formulaire type accidents
- formule type de demande de fixation de salaire initial
- formule type de notes de frais
- loi sur le personnel de l'Etat de Vaud et ses règlements/directives d'application

2) Documents officiels détenus mais non-émis par les HC

- Annuaire statistique du canton de Vaud, éléments
- Commissions parlementaires, extraparlamentaires
- Documentation scientifique, revues, monographies, thèses
- Etudes et rapports économiques
- Jurisprudence fédérale et cantonale
- Présentation de l'institution (brochure, film vidéo)
- Rapports et divers des Commissions de gestion (COGES) et Commissions des finances (COFIN), délégations du Grand Conseil
- Statistiques

3) Documents officiels émanant des HC

- Annuaire téléphonique institutionnel
- Annuaire statistique annuel
- Appels d'offre marché public, PV d'ouverture et décisions d'adjudications (voir <http://www.simap.ch>)
- Avis consultatif des diverses commissions internes (par ex matériovigilance)
- Brevets
- Brochures d'information aux patients ou à leur famille
- Charte de l'institution
- Contrat de prestations annuel des Hospices/CHUV et son évaluation
- Conventions, accords ou contrats passés avec des institutions publiques
- Décisions de la Direction générale
- Délégations de compétence (du Directeur général notamment)
- Directives et procédures institutionnelles et règlements
- Documents audio-visuels
- Documents relatifs à l'accueil des patients (brochure, tarifs, règlements service privé, etc.)
- Documents relatifs aux équipements (informatiques, logistiques et médico-techniques)
- Historique (institution, service)
- Journal d'entreprise, de service, publication interne (CHUV magazine,...)

- Mandats (d'étude, d'expertise)
- Manifestations, cérémonies (programmes, compte-rendus)
- Offres d'emploi
- Plan catastrophe
- Plan stratégique institutionnel
- Présentation de l'institution (brochure, film vidéo)
- Présentations faites par les collaborateurs dans le cadre de leur fonction
- Protocoles d'information aux patients
- Publications scientifiques et de recherche
- Qualité : diplôme d'accréditation ou de certification
- Rapport annuel des unités de base et de gestion et des services
- Rapport final d'enquête de satisfaction
- Statistiques d'activité

4) Documents dont la communication est exclue (sous réserve du droit d'une personne à la consultation de son propre dossier, ou d'une décision judiciaire)

- Contrat, convention avec des institutions privées ou partenaires commerciaux, de même que tout document y relatif
- Documents préparatoires, procès-verbaux, correspondance interne des commissions et groupes de travail et de pilotage (désignés ou non par le Conseil d'Etat) et des séances internes de coordination
- Dossiers médicaux et administratifs des patients
- Dossiers personnels des collaborateurs
- Notes internes (aux HC, ainsi qu'avec d'autres services ou organismes de droit public ou privé en relation avec les HC, au Chef du Département, au Conseil d'Etat ainsi que leurs réponses)
- Rapports d'audit
- Tout document et toute pièce désignant nommément un patient ou qui permet d'identifier une personne protégée par le secret professionnel