

3. INFORMATIONS

- 3.1. **POLICE CANTONALE COMMERCE** Transmet une information complète suite aux recommandations publiées par la Cour des comptes du Canton de Vaud. But : mieux cadrer le domaine d'activité par le renforcement des interactions canton-communes et assurer un pilotage plus systématique de l'action publique par la PCC. Possibilité de suivre une formation d'un jour à la CEP.
- 3.2. [REDACTED] Echange d'information entre [REDACTED] et JLR au sujet des démarches entreprises par [REDACTED] pour faire avancer le chantier et l'organisation d'une séance par la Municipalité entre les propriétaires et les voisins pour leur exposer leurs intentions avec un calendrier précis. Cette séance pourrait avoir lieu dans la deuxième moitié du mois de janvier 2022 au plus tôt.
- 3.3. **PEREQUATION - RECOURS** [REDACTED] transmet copie de son courrier à la CDAP du 02.12.21.
- 3.4. **DGMR** Transmet le décompte final de la subvention cantonale pour la RC 52. Transmis à AGR pour facturation.
- 3.5. **POLICE DU COMMERCE** Transmet une information relative aux autorisations communales de jeux de petites envergures à la gespa. Transmise à RDE.
- 3.6. **DSAS** Transmet la participation prévisionnelle 2022 à la cohésion sociale, soit CHF 2'626'801 pour Perroy. Transmis à AGR.
- 3.7. **DGAIC** Transmet les affiches pour les lieux publics à forte affluence où le masque est à nouveau obligatoire.
- 3.8. **DGAV - VETERINAIRE OFFICIEL** Transmet une information relative aux mesures cantonales suite à un cas de grippe aviaire découvert à ZH. Communiqué de presse et courrier. Transmettre si la commune a connaissance d'autres détenteurs de volailles que ceux indiqués dans le premier courriel.
- 3.9. **REGION DE NYON** Transmet les rapports des commissions pour les préavis 6-7-8-9.2021.
- 3.10. **MUNICIPALITE ESSERTINES-s-ROLLE** Transmet un arrêt du Tribunal cantonal suite à l'abandon de plastiques de culture de chanvre par [REDACTED]. Cette décision est toutefois contestée devant le TF.
- 3.11. **EMRE** Communiqué de presse suite à l'assemblée générale extraordinaire du 8 novembre 2021.
- 3.12. **ENJEU** Transmet le budget définitif 2022. Transmis à AGR.
- 3.13. **AIER** Transmet le PV de la séance du CODIR du 12.10.2021.
- 3.14. **POLICE DU COMMERCE** Transmet la licence pour l'exploitation de la Buvette du FC BRP accordée et valable du 1^{er} décembre 2021 au 30 novembre 2026.

4. AGENDA

- 4.1. **ROLLE – PROJET EGLISE CATHOLIQUE** La séance du 9 décembre 2021 – 2^{ème} partie – est reportée à une date ultérieure à répondre d'ici le 14 décembre à midi. Lien sur le préavis municipal et la décision positive du CC de Rolle relatifs aux 300'000.--.
- 4.2. **ENJEU** Modification des dates du Conseil intercommunal 2022 :
 - **13 avril** 2022 au lieu du 23 mars 2022.
 - **16 juin** 2022 au lieu du 8 juin 2022.

4.3. EMRE

Invitation aux concerts des 11 et 12 décembre 2021. Informer du nombre de personnes qui assisteront à l'une ou l'autre des représentations.

4.4. GYM AUBONNE

Offre 2 entrées nominatives pour leurs soirées annuelles des 28 et 29 janvier 2022.

5. TOUR DE TABLE

**ORDRE DU JOUR DE LA SEANCE DE MUNICIPALITE DU
13 décembre 2021**

La séance débute à 16h45

Président : M. Didier Haldimann, Syndic

Présents :

Mme Juliette Leprince Ringuet, Municipale (JLR)

Mme Hélène Saxer, Municipale (HSA)

M. Didier Haldimann, Syndic (DHAL)

M. Jörg Dreier, Municipal (JDR)

M. Jean-Christophe Grivel, Municipal (JCGR)

PV : Mme Isabelle Reymond Aubert, Secrétaire municipale (IRA)

**16h45 : à la demande d'HSA, venue d'YCH pour le point Reform
17h00 : venue d'AGR pour processus facturation taxes d'épuration**

1. DECISIONS – DISCUSSIONS

- | | |
|---|--|
| 1.1. VEHICULES – REFORM | Reprise du point, suite au courriel de YCH du 7.12.2021. |
| 1.2. EPURATION – PAS DE PIECE | A la demande d'AGR, vient présenter une proposition de processus pour la facturation des taxes dans les dossiers de construction. |
| 1.3. PROCES-VERBAL | Approbation du procès-verbal de la dernière séance du 6 décembre 2021. |
| 1.4. ECLAIRAGE PUBLIC | Proposition de [REDACTED] pour le renouvellement du contrat d'entretien pour tous les points lumineux de l'éclairage public. |
| 1.5. P. 242 – COMMUNE DE PERROY | Courrier [REDACTED] qui marque son intérêt pour le rachat de cette parcelle et éventuellement la [REDACTED] se tient à disposition pour en discuter de vive voix. |
| 1.6. [REDACTED] | Mail de [REDACTED] qui transmet l'avis et le PV de l'audience du 30.11.2021 de la CDAP et le courriel du 2 décembre de [REDACTED]. La Municipalité peut formuler des remarques sur le pv jusqu'au 17 décembre 2021. [REDACTED]
[REDACTED] Il va écrire dans ce sens, sauf avis contraire de notre part.

La Municipalité doit enfin confirmer à [REDACTED] qu'elle ne voit pas d'inconvénients à ce [REDACTED] mandatent [REDACTED] alors qu'il avait œuvré comme expert pour la commune il y a plusieurs années. |
| 1.7. P. 541 – CHATEAU DE PERROY SA | [REDACTED] |
| 1.8. P. 84 – CHATEAU DE MALESSERT | [REDACTED] |

2. SERVICE TECHNIQUE – Ordre du jour distinct

- 2.1. **P. 195** – [REDACTED] Agrandissement maison existante et transformations partielles.
Proposition : engager la procédure de demande de permis de construire sans la pose de gabarits.
- 2.2. **P. 156** – [REDACTED] Remplacement d'une chaudière à gaz par une pompe à chaleur Air Eau.
Proposition : engager la procédure de demande de permis de construire avec dispense d'enquête publique.
- 2.3. **P. 725** – [REDACTED] Places de garage et salubrité. Travaux non conformes réalisés sans autorisation.
Proposition : valider les projets de réponse.

3. INFORMATIONS

- 3.1. **PEREQUATION RECOURS** [REDACTED] transmet le 6 décembre 2021 les déterminations de la DGAIC. Un délai au 13 janvier 2022 est imparti pour déposer une réplique. Il soumettra prochainement un projet. [REDACTED]
- 3.2. **PACom** Suite à la séance du 8 décembre 2021, transmet les nouvelles échéances discutées concernant la révision de notre PACom.
[REDACTED] transmet le nouveau projet d'intention suite à la séance avec la DGTL du 8 décembre 2021. A disposition pour fixer une séance afin de répondre aux questions.
- 3.3. **DGMR/TP** Transmet la facturation de la participation des communes pour l'année 2021 dans les lignes de trafic régionale, hors effets coronavirus. Transmis à AGR.
- 3.4. **DGAIC** Transmet des précisions sur les informations transmises aux communes le 6 décembre 2021 dans le cadre des mesures COVID.
- 3.5. **DGTL** Lettre d'information décembre 2021.
- 3.6. **ADCV** Transmet les échanges de l'AdCV avec le Conseil d'Etat et son courriel du 8.12.2021 à l'ensemble de la députation, au sujet du budget et des finances communales.
- 3.7. **REGION DE NYON** Transmet le rapport de la commission ad'hoc sur le préavis 09/2021 et son annexe.
Transmet une facture 21-144, par CHF 696.16, relative à la participation de Perroy au mandat d'étude dans le cadre de la stratégie régionale de gestion des zones d'activités (SRGZA), avec détails de calculation. Transmis à AGR.
- 3.8. **REGION DE NYON / TP** Transmet le document de la séance du 1^{er} décembre dernier relatif au bassin versant des transports publics de Rolle et environs.
- 3.9. **AIEE** Transmet l'extrait des décisions suite à l'assemblée du Conseil intercommunal du 1^{er} décembre 2021. Affiché au PP.
Transmet les PV du CODIR de la séance du 4 novembre 2021.
- 3.10. **EMRE** Annule ses concerts des 11 et 12 décembre. Reportés au printemps.
- 3.11. **SADEC** Transmet une information relative à la réorganisation du transport des déchets encombrants.

4. AGENDA

4.1. REGIONALISATION STEP

Transmet le PV du CoPol de la régionalisation du 23 septembre 2021. Réserver la prochaine séance d'information le 24 mars 2022 à 18h30.

4.2. ENJEU

Information relative à la nouvelle modification de l'agenda. La séance du mois de juin 2022 aura bien lieu le 8 et non pas le 16 comme initialement indiqué.

4.3. SEFEA

Dans le cadre de leur tournée des communes de la région, souhaite inviter le syndic et le municipal en charge de l'énergie, pour un déjeuner à la Passade, avec leur Président, leur Directeur et leur responsable des communes. Dates à choix : 10 février 2002 de 12h00 à 14h00 ou 24 mars 2022 de 12h00 à 14h00.

5. TOUR DE TABLE

**ORDRE DU JOUR DE LA SEANCE DE MUNICIPALITE DU
20 décembre 2021****La séance débute à 17h00****Président : M. Didier Haldimann, Syndic****Présents :****Mme Juliette Leprince Ringuet, Municipale (JLR)****Mme Hélène Saxer, Municipale (HSA)****M. Didier Haldimann, Syndic (DHAL)****M. Jörg Dreier, Municipal (JDR)****M. Jean-Christophe Grivel, Municipal (JCGR)****PV : Mme Isabelle Reymond Aubert, Secrétaire municipale (IRA)****17h00 : venue d'AGR pour processus facturation taxes d'épuration****17h30 : venue d'YCH pour le véhicule Reform****1. DECISIONS – DISCUSSIONS**

- 1.1. **EPURATION – PAS DE PIECE** A la demande d'AGR, vient présenter une proposition de processus pour la facturation des taxes dans les dossiers de construction.
- 1.2. **TAXES DECHETS – PAS DE PIECE** A la demande d'AGR, déterminer la taxe forfaitaire des déchets pour 2022 (n'avait jamais été adaptée pour 2021). L'annexe au règlement doit impérativement être corrigée chaque année.
- 1.3. **REFORM** Suite séance du 13 décembre 2021 : YCH vient présenter la nouvelle offre et les possibilités de leasing.
- 1.4. **PROCES-VERBAL** Approbation du procès-verbal de la dernière séance du 13 décembre 2021.
- 1.5. **ECLAIRAGE PUBLIC** Proposition de [REDACTED] pour le renouvellement du contrat d'entretien pour tous les points lumineux de l'éclairage public.
- 1.6. **OFFICE IMPÔT NYON** Demande de remise de contributions et d'intérêt de retard de [REDACTED]
- 1.7. [REDACTED] Réitère leur demande de déneigement pour l'ouverture de leur chemin en cas de neige en raison du camion de livraison d'oxygène (déjà accordé l'année dernière).
- 1.8. **PREFECTURE** Dans le cadre de la réception du Conseil d'Etat prévue le 4 mai prochain, valider le slogan de présentation de Perroy, déjà transmis en 2020.
- 1.9. **P. 541 – CHATEAU DE PERROY SA** [REDACTED]
- 1.10. **P. 164 – COMMUNE DE PERROY** [REDACTED]
- 1.11. **P. 84 – CHATEAU DE MALESSERT** [REDACTED]

2. SERVICE TECHNIQUE – Ordre du jour distinct

- 2.1. **P. 638** – [REDACTED] Pose d'une pompe à chaleur sol/eau. Forage.
Proposition : engager la procédure de demande de permis de construire avec dispense d'enquête publique.
- 2.2. **P. 75** – [REDACTED] Adaptation station de communication mobile Salt et Swisscom.
Proposition : engager la procédure de demande de permis de construire.
- 2.3. **P. 84** – [REDACTED] Demande de rénovation et transformation de deux unités d'habitation et du hangar.
Proposition : engager la procédure de demande de permis de construire.

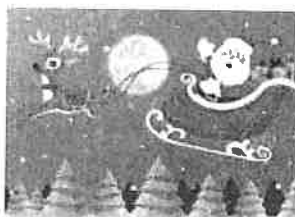
3. INFORMATIONS

- 3.1. **DGAIC** Information relative à une cybermenace. Transmis à OFISA qui a indiqué que la commune n'est pas impactée par cette faille.
- 3.2. **SDIS** Remercie pour le vin offert à l'occasion de leur inspection en novembre.
- 3.3. **POLICE** Transmet les résultats de contrôle radar du mois de novembre 2021.
- 3.4. **REGION DE NYON** Transmet un courrier du groupe de travail Transition Ecologique du Grand Genève sur la thématique de l'agriculture.
- 3.5. **EMPLOYES** YCH transmet le décompte des heures de novembre de l'équipe des services extérieurs.
- 3.6. **AIEE – AIEP** Désormais dénommée AIEP, la secrétaire du CODIR transmet les nouveaux statuts de l'AIEE pour préavis lors du prochain Conseil communal.

4. AGENDA

- 4.1. **ABVL** Information relative à la fin de la rénovation du bateau vapeur « Rhône » de la CGN. Il sera remis en service après deux ans de rénovation. Organise à cette occasion une manifestation inaugurale le samedi 19 février 2022 au départ de Lausanne, à laquelle deux membres de la Municipalité sont invités. Réponse au plus vite pour leur organisation.
- 4.2. **ROLLE – EGLISE CATHOLIQUE** Confirmation de la séance de présentation fixée au mercredi 2 février à 20h.
- 4.3. **SEFEA** Reprise semaine dernière : Dans le cadre de leur tournée des communes de la région, souhaite inviter le syndic et le municipal en charge de l'énergie, pour un déjeuner à la Passade, avec leur Président, leur Directeur et leur responsable des communes. Dates à choix : 10 février 2022 de 12h00 à 14h00 ou 24 mars 2022 de 12h00 à 14h00.

5. TOUR DE TABLE



**ORDRE DU JOUR DE LA SEANCE DE MUNICIPALITE DU
10 janvier 2022**

La séance débute à 17h00

Président : M. Didier Haldimann, Syndic

Présents :

Mme Juliette Leprince Ringuet, Municipale (JLR)

Mme Hélène Saxer, Municipale (HSA)

M. Didier Haldimann, Syndic (DHAL)

M. Jörg Dreier, Municipal (JDR)

M. Jean-Christophe Grivel, Municipal (JCGR)

PV : Mme Isabelle Reymond Aubert, Secrétaire municipale (IRA)

1. DECISIONS – DISCUSSIONS

1.1. PROCES-VERBAL

Approbation du procès-verbal de la dernière séance du 20 décembre 2021.

1.2. PEREQUATION FINANCIERE

Transmission par [REDACTED] d'un projet de réplique à la CDAP dans le cadre du recours. Il faut également lui fournir toutes les pièces permettant d'établir le montant de l'augmentation des participations de la commune aux collaborations intercommunales découlant de l'augmentation de la péréquation. [REDACTED]

La Municipalité doit faire part de ses déterminations d'ici au 10.01.22.

Mail entre AGR et DHAL concernant les pièces à fournir et aussi pour demander le report du délai à [REDACTED] par DHAL.

1.3. PACom

Transmission par la DGTL du rapport d'examen préalable pour la zone réservée communale.

Le [REDACTED], à ce sujet, nous transmet les fichiers du projet de zone réservée communale pour enquête publique ainsi que la fiche d'application. Le [REDACTED] précise que ces documents ont été légèrement adaptés selon les demande de la DGTL, à savoir 1) la zone réservée a été étendue à la zone de moyenne densité au nord de la rte des vigneron, 2) le règlement a été adapté selon le modèle-type contenu de la fiche d'application et 3) le chapitre 4.1 du rapport 47 OAT a été complété en fonction du contenu du nouveau règlement.

[REDACTED] attend l'accord de la Municipalité pour faire signer la base cadastrale papier au géomètre et permettre ainsi le dépôt du dossier à l'enquête publique.

Note d'honoraires de [REDACTED]

1.4. P-702 – MARCHEPIED

Note d'honoraires de [REDACTED]

1.5. PAROISSE CATHOLIQUE ROLLE

Copie du courrier de la Municipalité de Gilly informant vouloir être représentée dans la commission qui va être nommée lors de la séance du 2.02.22.

- 1.6. [REDACTED] Requierit que la Municipalité demande à ce que les agriculteurs ne déversent pas de purin la veille de Noël.
- 1.7. **CGN** Nous transmetts 10 cartes avantages actionnaires 2022 donnant droit à un surclassement en 1^{ère} classe.
- 1.8. **ENQUETE NUMERISATION** L'université de Berne nous invite à participer à une enquête ayant pour objectif de dresser un bilan complet de l'état d'avancement de la numérisation dans les communes suisses.
Délai de réponse : 31.01.22.
- 1.9. **RESTAURANT DE LA PLAGE** Transmission par [REDACTED] de l'arrêt rendu par le TF [REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
- 1.10. [REDACTED] Mail de [REDACTED] nous transmettant copie de son courrier à la CDAP concernant une remarque de la Municipalité sur le pv d'audience du 18.11.21.
[REDACTED] nous transmet copies de la lettre du 17.12.21 par [REDACTED] à la CDAP, la lettre et photographie adressées le 17.12.21 par le Juge instructeur et l'avis du 20.12.21 établi par le Juge instructeur.
Transmission par [REDACTED] du courrier de [REDACTED] que [REDACTED] a adressé à la CDAP le 23.12.21. Dans cette correspondance, [REDACTED] demande la CDAP de rendre dès que possible sa décision, ce qui va à l'encontre de la volonté de trouver une solution consensuelle tel qu'évoqué après l'inspection locale par le tribunal (transmis copie à MAGR).
- 1.11. **LLD BOULANGERIE** Note d'honoraire de [REDACTED].
- 1.12. **ABRIS PC PRIVES** La préfecture nous transmet une directive de la sécurité civile et militaire portant sur la réglementation de l'exécution et la délégation des contrôles de conformité et périodiques des abris privés.
- 1.13. **CARTOLACOTE RESEAUX EU/EC** Mail de MAGR mentionnant que les données des réseaux EU et EC pour CartoLaCôte ne semblent pas complètes et nécessiteraient un travail d'acquisition et de mise à jour. Travail idéalement à réaliser au plus tard lors de la prochaine révision du PGEE.
- 1.14. [REDACTED] Copie du recours qu'adresse [REDACTED] à la commission communale de recours en matière de taxes concernant une facture portant sur la taxe unique de raccordement EC/EU (transmis à [REDACTED]).
- 1.15. **GENS DU VOYAGE** Demande de [REDACTED] pour l'installation de 2 caravanes Aux Rivières, durant 2 semaines environs, à compter du 20.02.22.

- 1.16. **ORPC**
- Mail informant du départ du Président du CODIR de l'ORPC avec effet au 31.12.21 et appel à candidature.
- La Municipalité de Gilly annonce la candidature au CODIR de l'ORPC, de M. Pierre-Alan Buttex, Municipal. Elle propose également une rencontre des Syndics Lac-Vignoble (voir sous point 4, agenda).
- Deux courriels de la Municipalité de Luins soutenant la candidature de M. Buttex au CODIR comme membre et aussi comme Président.
- 1.17. **VEHICULE REFORM**
- Devis par CHF 10'486.25 par le [REDACTED] pour la réparation du Reform.
- Contrôle technique dudit véhicule prévu le 21.02.22. Transmis convocation originale à YCH.
- 1.18. **VOIRIE ET PLAGES - ECLAIRAGE**
- Offre de [REDACTED] portant sur l'installation d'un projecteur et de spots au local de la voirie (CHF 3'301.55) ainsi que sur de l'éclairage pour les WC de la plage de la Léchaire (CHF 2'070.25). Total CHF 5'611.85.
- 1.19. **AMENDES D'ORDRES**
- Commande pour AGR de carnets d'amendes d'ordres avec QR codes à valider par CHF 3'250.00.
- 1.20. **AIDE SPORTIFS VAUDOIS**
- Suite à la non-participation de HSA au repas de soutien de la Fondation d'Aide aux Sportifs Vaudois (FASV), cette dernière demande si le montant par CHF 150.00 doit nous être remboursé ou peut être converti en un don à la fondation.
- 1.21. **DECHETS STATISTIQUES**
- La GEODE (division géologie, sol et déchets) nous transmet toutes les informations et le calendrier relativement court s'agissant de la saisie des données 2021 sur le portail Vaud-Stat-Déchets (délai de réponse des communes le 11.02.22).
- Mail d'informations complémentaires de la SADEC sur ces statistiques à établir.
- Courrier SADEC avec code d'accès (pas scanné).
- 1.22. **ENJEU**
- Nous transmet les acomptes 2022 à payer pour l'accueil de jour ainsi que pour la partie scolaire et bibliothèque (transmis à AGR).
- Transmission des postes vacants à ENJEU pour publication.
- 1.23. **P. 541 – CHATEAU DE PERROY SA** [REDACTED].
- 1.24. **P. 164 – COMMUNE DE PERROY** [REDACTED].

2. **SERVICE TECHNIQUE – Ordre du jour distinct**

Pas de dossier à l'ordre du jour pour cette semaine.

3. **INFORMATIONS**

- 3.1. **COVID-19**
- Transmission par l'EMCC des trois derniers bulletins de renseignements COVID-19.
- 3.2. **REGION DE NYON**
- Transmission de l'extrait de PV de la séance du Conseil intercommunal du 15.12.21 (affiché au PP).
- 3.3. **STE MUSIQUES VAUDOISES**
- Courrier de remerciement pour la subvention par CHF 50.00 pour un enfant perrolan.

- 3.4. **PREFECTURE** Courrier de remerciements pour les bouteilles de vin.
- 3.5. **P-346ss ELECTRICITE** Echange de courriels avec MAGR portant sur le raccordement provisoire en électricité pour le chantier [REDACTED].
- 3.6. **DGE CONCESSION 335/617** Copie du courrier de la décision de la DGE à [REDACTED] de renouveler la concession sur le domaine public cantonal « Lac Léman » au lieu-dit « Dessous les Rouges ».
- 3.7. **AIEE** Procès-verbal du CODIR du 1.12.21.
- 3.8. **AIER** Transmission du formulaire à compléter concernant la population raccordée au 31.12.21 (transmis à MPA).
- 3.9. **SADEC** Mail transmettant :
a) le flyer de présentation de l'application « ExperTri » destinée principalement aux agents de déchetterie ;
b) l'affiche de présentation de la nouvelle plateforme « Contribue.ch » visant à sensibiliser les romands à la réduction et au tri des déchets.
- 3.10. **COLLECTE DECHETS** [REDACTED] informe des risques de perturbation de la collecte des déchets en raison d'une hausse des cas Covid dans l'entreprise.
- 3.11. **OFFICE AI VAUD** Transmission de l'affiche AI destinée au pilier public (affiché).
- 3.12. **PAROISSE CŒUR DE LA COTE** Transmission des tabelles des cultes 2022 pour les 2 premiers trimestres (affichés au PP).
- 4. AGENDA**
- 4.1. **ORPC** Séance extraordinaire du Conseil intercommunal fixée le 19.01.22 à 20h00 à Gland (avec toutes les pièces utiles). La présence des délégués est indispensable afin d'avoir le quorum.
- 4.2. **SYNDICS LAC-VIGNOBLE** Le Syndic de Gilly propose une rencontre des Syndics Lac-Vignoble le jeudi 20.01.22 à 18h30 à Gilly afin de discuter de l'ORPC, des constructions d'ENJEU et divers autres sujets. Présence à confirmer d'ici au 14.01.22.
- 4.3. **ESPECES EXOTIQUES** Invitation de la division Biodiversité et Paysage de la DGE à participer à une conférence en ligne le vendredi 21.01.22 de 09h00 à 16h15, portant sur la lutte contre les espèces exotiques envahissantes. Inscription en ligne.
- 5. TOUR DE TABLE**